

Приложение № 5
к Протоколу заседания Наблюдательного
совета Фонда развития промышленности
Республики Марий Эл
(от 7 декабря 2023 г. № 11)

УТВЕРЖДЕН
Решением Наблюдательного совета Фонда
развития промышленности
Республики Марий Эл
от 7 декабря 2023 г., протокол № 11

**СТАНДАРТ ФОНДА РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТБОРА ПРОЕКТОВ ДЛЯ
ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО ПРОГРАММЕ «ОБОРОТНЫЕ СРЕДСТВА»**

Редакция 2.0.

**Йошкар-Ола
2023**

Оглавление

1. Введение.....	3
2. Основные термины и определения.....	3
3. Условия и порядок предоставления финансовой поддержки.....	4
4. Критерии отбора проектов для финансирования.....	5
5. Направления целевого использования средств финансирования проекта.....	6
6. Требования к Заявителю и основным участникам проекта.....	7
7. Инструменты финансирования.....	8
8. Экспертиза проектов.....	9
9. Проведение экспертиз проектов.....	11
10. Принятие решения о финансировании проекта.....	13
11. Порядок мониторинга займов.....	14
Приложение № 1.....	15
Приложение № 2.....	16

1. Введение

1.1. Настоящий Стандарт определяет условия и порядок предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности, осуществляющим свою деятельность на территории Республики Марий Эл, за счет собственных средств (высвободившихся путем погашения основного долга и процентов по иным проектам финансирования), средств докапитализации некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Республики Марий Эл», в том числе в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 686 от 18.04.2022 года (с изменениями от 21.10.2022 года) по программе «Оборотные средства» (далее - Стандарт), определяет условия финансовой поддержки проектов - общие требования и критерии, являющиеся основаниями для отбора проектов, а также порядок экспертизы и отбора проектов в целях их финансирования за счет средств некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Республики Марий Эл» (далее - Фонд).

1.2. Финансирование проектов осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие проекта условиям Стандарта;
- соответствие проекта критериям отбора проектов;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим Стандартом к претендентам на получение финансовой поддержки;
- соответствие планируемых расходов по проекту перечню направлений целевого использования предоставляемой финансовой поддержки.

1.3. Целью экспертизы и отбора проектов является принятие на основе объективного анализа решения о возможности и целесообразности финансирования проекта Фондом.

1.4. Проведение экспертизы проекта представляет собой процесс его анализа на соответствие требованиям, установленным настоящим Стандартом, другими действующими Положениям Фонда и условиям предоставления субсидий (при наличии), за счет средств которой осуществляется финансирование.

2. Основные термины и определения

Аффилированные лица - физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Бенефициарный владелец - физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

Группа лиц - совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность которого находится под влиянием) таких юридических и (или) физических лиц, и (или) находящиеся под влиянием (контролем) одного юридического и (или) физического лица, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

День - рабочий день, определяемый в соответствии действующим трудовым законодательством, если в настоящем Стандарте не указано иное.

Заем - целевой заем, предоставленный Фондом в качестве финансирования проектов субъектам деятельности в сфере промышленности.

Заявитель - российский субъект деятельности в сфере промышленности, реализующий проекты в сфере промышленности, промышленной и технологической инфраструктуры, научно-технической и инновационной деятельности, зарегистрированный и осуществляющий свою деятельность на территории Республики Марий Эл, предоставивший документы в Фонд для участия в программах финансирования.

Менеджер проекта - назначенный уполномоченным должностным лицом сотрудник Фонда, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по проекту, организации проведения экспертиз и принятия решения уполномоченным органом Фонда о финансировании проекта.

Независимая экспертиза проекта - экспертиза, проводимая сторонней по отношению к Заявителю и/или участникам проекта организацией, осуществляющей специализированную деятельность по экспертизе, обладающей достаточным опытом для подготовки экспертного заключения по существу.

Обеспечение возврата займа – независимая безотзывная банковская гарантия кредитной организации.

Проект - комплекс взаимосвязанных мероприятий и процессов, направленных на обеспечение продолжения и/или увеличения процесса производства промышленной продукции.

Под стоимостью проекта в целом для определения ограничений, установленных по направлениям целевого использования финансирования, понимается сумма предоставляемого Фондом финансирования.

Стандарт Фонда о порядке обеспечения возврата займов - Стандарт о порядке обеспечения возврата займов и осуществления контроля за возвратностью денежных средств, предоставленных в рамках финансовой поддержки проектов некоммерческой организацией «Фонд развития промышленности Республики Марий Эл».

Сайт Фонда - www.frp12.ru.

Субъект деятельности в сфере промышленности - российское юридическое лицо или обособленное подразделение, зарегистрированное и осуществляющее деятельность в сфере промышленности на территории Республики Марий Эл, производящее начисление и уплату налогов в бюджет Республики Марий Эл.

Фонд - некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Республики Марий Эл».

Наблюдательный совет - коллегиальный орган Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки по проектам.

3. Условия предоставления финансовой поддержки

В рамках финансовой поддержки Фондом производится заемное финансирование заявок предприятий промышленного комплекса Республики Марий Эл, направленных на обеспечение продолжения и/или увеличения процесса производства промышленной продукции.

3.1. В рамках финансовой поддержки осуществляется финансирование проектов, соответствующих следующим требованиям:

- срок займа - до 1 года;
- сумма займа - до 10 млн. руб.;
- обеспечение – независимая безотзывная банковская гарантия кредитной организации.

Показателем эффективности использования займа является количество сохранённых рабочих мест на предприятии.

Наблюдательный совет Фонда при принятии решения о финансировании проекта определяет сумму, порядок предоставления займа (транши) и срок займа, исходя из особенностей проекта и финансового состояния Заявителя, но не более суммы, запрошенной Заявителем.

4. Критерии отбора проектов для финансирования

4.1. В рамках отбора заявителей и проектов для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка заявителей и проектов на соответствие следующим критериям:

- соответствие проекта параметрам программы;
- юридическая и финансовая состоятельность Заявителя;
- наличие обеспечения по займу.

4.2. Для оценки соответствия проекта «Параметрам программы» осуществляется проверка по следующим параметрам:

- соответствие основного вида деятельности (кода по ОКВЭД) Заявителя Перечню отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение финансовой поддержки Фонда развития промышленности на реализацию проектов (Приложении № 1 к настоящему Стандарту);

- регистрация заявителя в качестве юридического лица не менее 1 года;
- соответствие расходов по проекту направлениям целевого использования средств займа.

4.3. Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность Заявителя» осуществляется, проверка по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов Заявителя, действующему законодательству;
- установлен состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев Заявителя;
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, присоединения, слияния) Заявителя;
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки Заявителя.

4.4. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется проверка по параметру «Соответствие критериям финансового состояния» (Приложение № 2 к настоящему Стандарту).

4.5. Для оценки соответствия проекта критерию «Обеспечение возврата займа» осуществляется проверка на соответствие предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа требованиям Стандарта Фонда о порядке обеспечения возврата займов, предъявляемым к качеству и достаточности обеспечения.

На момент выдачи займа (принятия решения о финансировании проекта) обеспечение признается достаточным, если суммарно залоговая стоимость и/или объем гарантированных обязательств по независимой гарантии (поручительству), принимаемых в

качестве Основного обеспечения, равны или превышают размер основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов.

4.6. Для целей настоящего Стандарта идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся:

- государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале;
- эмитентами ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, которые раскрывают информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;
- дочерними или контролируемыми обществами иностранных организаций, ценные бумаги которых прошли процедуру листинга на иностранной бирже, входящей в перечень, утвержденный Банком России,¹ либо раскрывающими информацию о владельцах на общедоступных ресурсах на ином основании;
- дочерними обществами иностранных структур, организационная форма которых не предусматривает наличия бенефициарного владельца;
- международными компаниями, созданными в соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 № 290-ФЗ "О международных компаниях" и их дочерними обществами.

4.6. Для целей настоящего стандарта состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации об участниках (акционерах) Заявителя в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцев.

5. Направления целевого использования средств финансирования проекта

5.1. Средства, полученные для финансирования субъектов промышленности со стороны Фонда, могут быть направлены на пополнение оборотных средств, а именно на цели текущей операционной деятельности (в том числе авансовых платежей) по следующим направлениям расходования:

- 5.1.1 Текущую оплату труда (за исключением стимулирующих выплат), в том числе отчисления во внебюджетные фонды и оплату налога на доходы физических лиц;
- 5.1.2 Приобретение комплектующих для промышленного оборудования;
- 5.1.3. Приобретение сырья для производственной деятельности;
- 5.1.4. Приобретение расходных материалов для производственной деятельности;
- 5.1.5. Оплату текущей потребленной электрической энергии, тепловой энергии, расходов на водоснабжение, водоотведение;
- 5.1.6. Оплату аренды зданий, строений, сооружений, помещений, земельных участков, используемых в производственной деятельности;
- 5.1.7. Оплату аренды промышленного оборудования.

5.2. Денежные средства, предоставленные Заявителю Фондом по договору займа, могут быть использованы исключительно на цели финансирования проекта.

5.3. Средства займа не должны быть использованы в качестве финансового обеспечения:

¹ Указание Банка России от 28.01.2016 № 3949-У "Об утверждении перечня иностранных бирж, прохождение процедуры листинга на которых является обязательным условием для принятия Российской биржей решения о допуске ценных бумаг иностранных эмитентов к организованным торгам, а также условием для непроведения организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, идентификации бенефициарных владельцев иностранных организаций, чьи ценные бумаги прошли процедуру листинга на таких биржах" (или иные аналогичные указания).

- научно-исследовательских работ;
- расходов, на финансирование которых выделяются бюджетные ассигнования из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с условиями иных нормативных актов или муниципальных правовых актов;
- строительства или капитального ремонта зданий, сооружений, коммуникаций;
- рефинансирования заемных средств и погашения кредиторской задолженности и иных обязательств, возникших до даты предоставления Займа;
- уплаты процентов по заемным средствам, в том числе по Займу, предоставленному Фондом для финансирования проекта.

6. Требования к Заявителю и основным участникам проекта

6.1. Лицо, претендующее на получение денежных средств (Заявитель), должно соответствовать следующим требованиям:

- являться юридическим лицом - коммерческой организацией, получение займов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом Заявителя;
- являться юридическим лицом или обособленным подразделением, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории Республики Марий Эл, производящим начисление и уплату налогов в бюджет Республики Марий Эл;
- являться резидентом Российской Федерации;²
- не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения), ликвидации или банкротства на момент подачи заявки и/или получения займа.

6.2. Заявитель не должен иметь просроченную задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере более 250 тыс. руб., текущую просроченную задолженность перед Фондом.

Заявителям, имеющим зафиксированные факты несвоевременного выполнения в прошлом обязательств перед Фондом, включая обязательства по возврату заемных денежных средств или по предоставлению отчетности о целевом использовании предоставленных денежных средств, или входящим в одну Группу лиц с заемщиками, имеющим текущую просроченную задолженность перед Фондом по займам, выданным за счет средств бюджета, финансирование проектов предоставляется по решению Наблюдательного совета Фонда (за исключением решения о финансировании проектов Заявителей, входящих в государственные корпорации).

6.3. В случае, если между Заявителем и Фондом на дату подачи заявки действует договор (договоры) целевого займа или такой договор находится в процессе заключения, суммарная доля заимствований из средств целевого финансирования Фонда с учетом запрашиваемой суммы займа по вновь заявляемому проекту не должна составлять более 50% балансовой стоимости активов Заявителя на последнюю отчетную дату.

Наблюдательный совет Фонда определяет предельный размер суммарной доли заимствований, предоставляемых из средств целевого финансирования Фонда заявителям, входящим в одну Группу лиц, и устанавливает порядок принятия решений о финансировании в случае, если заявка от такого заявителя приводит к превышению установленного ограничения.

² Здесь и далее определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле.

7. Инструменты финансирования

7.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем предоставления целевого займа на условиях возмездности и возвратности.

7.2. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам в зависимости от срока пользования займом составляет:

- 4 (Четыре) процента годовых на весь срок займа при сроке займа до 6 месяцев (включительно);

- 5 (Пять) процентов годовых на весь срок займа при сроке займа до 1 года (включительно).

7.3. Заем предоставляется на срок, не превышающий срок займа, предусмотренный условиями Программы.

7.4. Заем предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации открытый Заявителем для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа.

Платежи с указанных счетов осуществляются Заявителем только по согласованию с Фондом в порядке, установленном соответствующими договорами.

7.5. Конвертация в иностранную валюту средств займа с целью размещения на расчетном счете и начисления процентов на остатки средств по нему запрещена, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) импортного сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

Средства займа могут быть заблаговременно конвертированы в иностранную валюту в объеме планируемых затрат по оплате (будущих платежей) импортных контрактов и аккредитивов.

Если в дальнейшем Заявитель отказывается от закупки (поставки) импортного сырья, комплектующих, то приобретенная иностранная валюта подлежит обратной конвертации в рубли.

Все средства, полученные в результате обратной конвертации, перечисляются Заявителем на расчетный счет, открытый для обособленного учета денежных средств.

В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств меньше ранее потраченной суммы займа, Заявитель обязан возместить на счет возникшую разницу за счет собственных средств.

В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств превышает ранее потраченную сумму займа, полученная положительная разница сразу направляется на досрочное погашение суммы займа.

7.6. Погашение основного долга по займу осуществляется Заявителем:

- равными ежемесячными либо ежеквартальными платежами;

- в конце срока пользования займом разовым платежом. В этом случае срок действия банковской гарантии в качестве обеспечения должен превышать срок займа на 30 календарных дней.

Проценты по займу уплачиваются Заявителем ежемесячно, начиная с первого месяца после выдачи займа.

Иной порядок погашения суммы займа и процентов может быть установлен Наблюдательным советом с учетом особенностей реализации проекта.

7.7. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору, но в любом случае не позднее определенной решением Наблюдательного совета и указанной в договоре займа даты, в которую должно быть осуществлено погашение задолженности в полном объеме, а в случае полного досрочного истребования Фондом текущей задолженности по займу - не позднее даты досрочного истребования.

7.8. Заявитель имеет право досрочно погасить заем полностью или частично любой момент времени, с обязательным уведомлением фонда за 10 дней до предполагаемой даты погашения.

7.9. Фонд вправе потребовать уплатить вместо процентов, указанных в п. 7.2 настоящего Положения, проценты за пользование суммой займа (или его части, соответственно) в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фонду при выявлении Фондом факта нецелевого использования Заемщиком суммы займа (или его части).

Расчет процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа.

7.10. Заявитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором обязательств, включая следующие:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и/или уплате процентов за пользование займом - пени в размере 0,1 % от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки;

7.11. Условиями предоставления финансирования является согласие Заявителя:

- принять обязательство не использовать средства займа с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам Заявителя, в том числе через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях (для целей настоящего стандарта кондуитные компании определяются с учетом официальных разъяснений Министерства финансов Российской Федерации в качестве компетентного органа по применению действующих соглашений об избежании двойного налогообложения);

- представлять отчеты о ходе реализации проекта и достижении показателей эффективности использования займа, о расходовании средств займа;

- обеспечить возможность контроля Фондом действий Заявителя в ходе реализации проекта, а также за целевым использованием средств займа, состоянием обеспечения.

- обеспечить возможность контроля Фондом действий самого Заявителя и основных участников проекта в ходе реализации проекта, целевым использованием средств займа, финансовым состоянием Заявителя.

8. Экспертиза проектов

8.1. Экспертиза проектов включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка;
- Входная экспертиза;
- Комплексная экспертиза.

8.2. Экспертиза и отбор проектов производится на основании Заявки, поданной в Фонд, в том числе посредством электронной почты с официального адреса Заявителя на официальный адрес Фонда в сети Интернет: frp12@mail.ru.

Официальный адрес электронной почты и контактные данные уполномоченного на взаимодействие с Фондом сотрудника (контактного лица) Заявителя в обязательном порядке указываются в Заявке.

8.3. Прием заявки, уведомление заявителей о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора проектов, запросы информации и обмен документами осуществляются по электронной почте через официальные адреса Заявителя и Фонда.

8.4. До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному Заявителю предоставляется консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки Заявки.

Заявитель имеет право перед подачей Заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению Заявки и предоставляемых документов.

8.5. Комплект заявки включает в себя следующие документы:

- резюме проекта.
- смета расходования средств займа;
- предложения Заявителя по обеспечению возврата займа;
- правоустанавливающие документы Заявителя;
- документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Заявителя;
- заверение Заявителя о том, что: средства займа не будут использованы им на финансирование расходов, на финансирование/возмещение которых выделяются бюджетные ассигнования из бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с условиями иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов;
- заверение Заявителя о том, что средства займа будут расходоваться им в соответствии с целями и задачами проекта;
- справка из налоговой инспекции об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.
- годовая бухгалтерская отчетность Заявителя за два последних календарных года и на текущую дату (при наличии).
- информация о списочной и среднесписочной численности работников заявителя за два последних года.

8.6. До окончания проведения комплексной экспертизы Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия представляемого им проекта требованиям Фонда.

8.7. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной Заявке, Фонд вправе запрашивать дополнительную информацию о проекте у Заявителя, а также проводить встречи с ним.

8.8. Документы в составе Заявки должны соответствовать следующим требованиям:

- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях, при этом отдельные элементы финансовой модели могут содержать суммы, выраженные в иностранной валюте, если это обосновано особенностями проекта;
- копии документов должны соответствовать оригинальным документам;

- копии, предоставляемые на бумажном носителе, должны быть заверены уполномоченным должностным лицом Заявителя, прошиты и скреплены печатью;

- текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов.

8.9. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.10. Заявка считается зарегистрированной в Фонде после прохождения экспресс-оценки.

8.11. При регистрации заявки осуществляются следующие действия:

- занесение данных заявки в реестр проектов;
- присвоение регистрационного номера;
- направление Заявителю ответа о принятии заявки к рассмотрению и присвоении регистрационного номера.

Ответ о принятии Заявки к рассмотрению и присвоенном регистрационном номере направляется Заявителю не позднее пяти рабочих дней после отправки им Резюме проекта на рассмотрение в Фонд.

8.12. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения Заявки Наблюдательным советом отозвать поданную Заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такого проекта.

8.13. Все уведомления и запросы (кроме случаев, когда в настоящем Стандарте указан иной способ коммуникации) направляются Заявителю на официальный адрес электронной почты.

8.14. Документы, поданные в составе Заявки, Заявителю не возвращаются вне зависимости от результатов экспертизы.

9. Проведение экспертиз проектов

Этап I. Экспресс-оценка

9.1. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия проекта и Заявителя установленным настоящим Стандартом условиям финансирования на основании анализа резюме проекта.

9.2. Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 5 (пяти) дней.

9.3. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии проекта основным условиям финансирования проектов Фондом, и уполномоченное должностное лицо Фонда принимает одно из следующих решений:

- принять Заявку и направить Заявителю письмо о направлении Заявки на входную экспертизу с указанием перечня документов, необходимых для дальнейшей экспертизы;
- отклонить Заявку и направить Заявителю письмо с указанием несоответствия резюме проекта конкретным условиям финансирования проектов, установленным Фондом.

9.4. Отклонение Заявки (резюме проекта) на этапе экспресс-оценки не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования проекта после устранения недостатков.

Этап II. Входная экспертиза

9.5. Целью проведения входной экспертизы является определение готовности документов по Заявке к дальнейшему рассмотрению проекта на этапе комплексной экспертизы.

9.6. В рамках входной экспертизы Заявитель представляет основные документы Заявки, требуемые для проведения комплексной экспертизы.

9.7. Документы Заявки проверяются на предмет их комплектности.

9.8. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать за Заявителя резюме проекта, состав и содержание комплекта документов в составе Заявки.

9.9. По заявкам, по которым Заявителем не устранены недостатки, не представлены документы, не актуализировалась информация более 2 (Двух) месяцев, прекращается работа.

9.10. Заявитель имеет право представить одновременно резюме проекта с комплектом документов заявки, указанным в п. 8.5 настоящего стандарта в целях ускорения рассмотрения проекта.

Этап III. Комплексная экспертиза

9.11. Документы Заявки проверяются на предмет их комплектности и соответствия рекомендуемым формам и методическим указаниям Фонда. Каждый из обязательных документов после соответствующей проверки согласовывается Фондом.

9.12. С целью определения возможности и условий финансирования Фондом проекта проводится комплексная экспертиза проекта и документов, предоставленных Заявителем, по направлениям:

- соответствие параметрам программы;
- правовая экспертиза;
- экспертиза финансового состояния и обеспечения.

9.13. По итогам проведения комплексной экспертизы Фонд выносит Заявку и рекомендации по условиям участия Фонда в финансировании проекта на рассмотрение Наблюдательного совета.

9.14. Фонд сопровождает Заявку и организует комплексную экспертизу:

- обеспечивает проведение комплексной экспертизы;
- обеспечивает проведение анализа, предлагаемого Заявителем обеспечения и предполагаемых механизмов контроля целевого использования средств займа;
- формирует предварительные условия участия Фонда в финансировании проекта Фондом с учетом суммы, срока и структуры проекта.

В случае, если назначение комплексной экспертизы проекта непосредственно после прохождения экспресс-оценки невозможно ввиду значительного числа уже находящихся на этой стадии проектов в Фонде, Фонд уведомляет об этом Заявителя.

В ходе проведения комплексной экспертиза проект может быть направлен на доработку.

9.15. Последовательность проведения отдельных направлений экспертизы определяется Фондом, исходя из требования проведения экспертизы в минимальные сроки.

9.16. Подразделения Фонда, участвующие в экспертизе проекта, имеют право запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по проекту.

В случае, если Заявитель не предоставляет в течение 30 (Тридцати) дней запрошенные документы и/или информацию, Фонд принимает решение о приостановлении работы по проекту.

9.17. В ходе проведения экспертизы Фонд использует помимо информации и документов, предоставленных Заявителем, информацию из внешних источников, включая прогнозы и аналитические исследования третьих лиц, электронные сервисы государственных органов.

9.18. Комплексная экспертиза прекращается до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

- несоответствие проекта критериям отбора проектов для финансирования по какому-либо из параметров, определенных настоящим Стандартом;
- наличие критических замечаний по проекту, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- факт предоставления недостоверной информации;
- не устранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту, не предоставление комментариев, пояснений, документов более 2 (Двух) месяцев после направления соответствующего уведомления Фондом.

В случае прекращения комплексной экспертизы по указанным основаниям работа по проекту прекращается, о чем Заявителю направляется уведомление.

10. Принятие решения о финансировании проекта

10.1. После окончания комплексной экспертизы Фонд, исходя из результатов, полученных в ходе проведения предыдущих стадий экспертизы, готовит предварительное предложение по условиям финансирования проекта.

10.2. Заявитель дополнительно предоставляет в Фонд комплект документов в соответствии с перечнем, утвержденным Фондом, подписанные Основные условия, а также, в случае необходимости, скорректированную Заявку.

10.3. В случае если документы не предоставляются Заявителем, проект не выносится на рассмотрение Наблюдательного совета.

10.4. Порядок созыва, проведения и принятия решений Наблюдательным советом регламентируется Уставом Фонда.

10.5. Заявитель, в лице своих представителей, представляет проект финансирования на заседании Наблюдательного совета.

10.6. Наблюдательный совет принимает решение:

- об одобрении предоставления финансирования для реализации проекта,
- об отказе в финансировании проекта;
- об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления займа, комментариями и рекомендациями.

10.7. В случае принятия Наблюдательным советом решения об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/ устранения выявленных недостатков, Заявитель вправе предоставить дополнительную информацию и/или устранить выявленные недостатки, после чего проект может быть вынесен на Наблюдательный совет повторно. В случае непредоставления Заявителем дополнительной информации / устранения выявленных недостатков в определенные Наблюдательным советом сроки, работа по проекту приостанавливается.

10.8. Информация о проектах, получивших финансовую поддержку, может быть размещен на сайте Фонда.

10.9. Заявитель и Фонд заключают договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа.

В случае, если Заявитель не подписал договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, в том числе по причине невыполнения отлагательных

условий, в указанные сроки, то Фонд отказывает в выдаче займа и прекращает работу по проекту.

10.10. Приостановление работы по проекту не лишает Заявителя права на повторное обращение за получением финансирования по данному проекту с проведением повторной комплексной экспертизы и повторным вынесением на рассмотрение Наблюдательным советом.

Проекты, по которым работа приостановлена более 2 (Двух) месяцев, по основаниям, указанным в настоящем Стандарте, работа прекращается. Документы по таким заявкам хранятся в Фонде в течение сроков, установленных внутренними документами Фонда.

11. Порядок мониторинга займов

Порядок осуществления Фондом деятельности по мониторингу займов и контролю реализации проектов, профинансированных в соответствии с программами Фонда, применяется при осуществлении мониторинга займов по настоящему Стандарту с учетом следующего:

- при осуществлении мониторинга операций по счетам и акцепте платежей Фонд контролирует соответствие предоставленных заемщиком документов по операции настоящему стандарту и смете проекта;

- в условиях волатильности рынков и динамики цен при осуществлении мониторинга операций по счетам и акцепте платежей Фондом не запрашиваются у заемщика документы, подтверждающие рыночное (конкурентное) ценообразование при осуществлении закупки, обоснование выбора поставщика;

- при осуществлении мониторинга реализации проекта Фонд для подтверждения реализации проекта истребует у заемщика документы, подтверждающие фактическое получение оплаченных за счет средств займа товаров (работ, услуг), а также осуществляет мониторинг выполнения целевых показателей эффективности проекта.

Приложение № 1
к Стандарту Фонда Условия и порядок отбора
проектов для финансирования по программе
«Оборотные средства»

Перечень отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение финансовой поддержки Фонда развития промышленности на реализацию инвестиционных проектов	
Раздел С "Обрабатывающие производства"	
N класса ОКВЭД	
10	Производство пищевых продуктов ¹
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожи и изделий из кожи
17	Производство бумаги и бумажных изделий
20	Производство химических веществ и химических продуктов
21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24	Производство металлургическое
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
32	Производство прочих готовых изделий
33	Ремонт и монтаж машин и оборудования
Перечень отраслевых направлений, в рамках которых не осуществляется финансовая поддержка Фондом развития промышленности на реализацию инвестиционных проектов	
Раздел С "Обрабатывающие производства"	
N класса ОКВЭД. код	
10	Производство пищевых продуктов ¹
11	Производство напитков
12	Производство табачных изделий
18	Деятельность полиграфическая и копирование носителей
19	Производство кокса и нефтепродуктов
24.46	Производство ядерного топлива
Раздел В "Добыча полезных ископаемых"	
Раздел D "Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха"	
Раздел E "Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений"	

¹ за исключением продукции относящиеся к переработке и консервированию по следующим видам экономической деятельности: ОКВЭД 10.11, 10.12, 10.13, 10.20, 10.39

Приложение №2
к Стандарту Фонда Условия и порядок отбора
проектов для финансирования по программе
«Оборотные средства»

Критерии финансового состояния заявителя по программе «Оборотные средства».

Фондом в целях предоставления финансирования по программе «Оборотные средства» осуществляется оценка соответствия финансового состояния заявителя следующим критериям (на основании годовой финансовой отчетности за два последних отчетных периода):

- Выручка за последний финансовый год / Сумма займа - не менее 5,0;
- Отсутствие существенных (более 15%) отрицательных изменений в динамике следующих показателей годовой финансовой отчетности: выручка от реализации, прибыль от продаж, валюта баланса.